



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



PON INCLUSIONE 2014 – 2020

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI AD ATTIVARE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE EROGABILI NELL'AMBITO DEL PON INCLUSIONE DEGLI UTENTI IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE IN CARICO AI SERVIZI SOCIALI DEL DELL'AMBITO N30 A VALERE SULL'AVVISO 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – AZIONE B.2.b
CUP: G41H17000160006

PREMESSO

L'Ambito N30, è titolare e responsabile dell'attuazione del progetto ammesso a finanziamento a valere sul PON Inclusion, ai sensi dell'Avviso Pubblico n. 3/2016, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il progetto è finalizzato a promuovere interventi di inclusione e contrasto alla povertà mediante:

- rafforzamento del servizio sociale professionale;
- interventi di educativa domiciliare e territoriale;
- tirocini di inclusione sociale per le persone titolari del EX SIA, EX REI, EX REI transitati in RdC,Rdc.

Con determina dirigenziale I.G. n.947 del 10/08/2020 si approvava la presente manifestazione di interesse;

Con il presente avviso il Comune di Torre Annunziata, capofila dell'Ambito N30, indice una manifestazione d'interesse per la selezione dei soggetti interessati ed idonei ad ospitare Tirocini di inclusione sociale a favore di beneficiari delle misure di sostegno alla povertà, così come individuati dal PON-Inclusion - avviso 3/2016 (D. Lgs. 147/2017).

L'attivazione dei Tirocini di inclusione sociale di cui al presente avviso dovrà rispondere ad una logica di integrazione, ottimizzazione e messa a sistema della filiera delle misure di sostegno all'inclusione lavorativa attivabili sul territorio dell'Ambito Territoriale N30 e dovrà assicurare la piena coerenza con l'obiettivo generale mirato al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un'occupazione lavorativa, da erogarsi dietro corresponsione della misura formativa del tirocinio finalizzata a creare un incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore degli utenti in carico ai servizi sociali territoriali in condizione di svantaggio socio-economico inoccupati e/o disoccupati fruitori della misura PON-Inclusion.

OGGETTO DELL'AVVISO

Il tirocinio sarà attivato sulla base di un progetto di orientamento e formazione che sarà finalizzato all'incremento del livello di occupabilità ed all'inclusione lavorativa e sociale delle persone beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà.

I tirocini sono disciplinati dalla normativa vigente, in conformità alle linee guida di cui all'accordo Stato-Regioni sancito in data 22/01/2015 "Linee-guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione".

Per l'attivazione viene individuato un Soggetto Promotore; il Comune Torre Annunziata, capofila dell'Ambito N30, resta Soggetto proponente ed erogatore dell'indennità di tirocinio.

OBIETTIVI GENERALI E VINCOLI DEL PROGETTO DI MASSIMA

Obiettivo generale: definizione ed attivazione della misura di politica attiva espressa dal tirocinio di inclusione sociale, mirata al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un'occupazione lavorativa da erogarsi dietro corresponsione della misura formativa del tirocinio finalizzata a creare un incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore degli utenti in carico ai servizi di assistenza sociale territoriale, in condizione di svantaggio socio-economico, inoccupati e/o disoccupati

Risultati attesi:

- di attività (performance);
- di sistema: diversificazione e potenziamento della tradizionale e consolidata offerta territoriale di servizi e misure di sostegno attivo all'inclusione lavorativa = incremento delle risposte attivabili nell'ambito dei percorsi di sostegno all'inclusione lavorativa e del relativo indice di appropriatezza;
- di impatto: incremento dell'efficacia dei progetti personalizzati di sostegno all'inclusione lavorativa = incremento delle opportunità occupazionali dei destinatari.

DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione di risorse complessivamente disponibile per l'attivazione dei Tirocini di inclusione sociale è quella prevista dall'approvato progetto da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'avviso 3/2016.

Il valore economico del Tirocinio di Inclusione sociale è destinato a coprire i costi dell'indennità riconosciuta al tirocinante per l'attività formativa presso il Soggetto Ospitante, considerata una indennità mensile di € 500,00 lordi per una durata di 6 mesi, e verrà corrisposta mensilmente ai tirocinanti, da parte del Comune di Torre Annunziata, a fronte di una partecipazione mensile pari al 70% del monte ore totale previsto dal Progetto Formativo Individuale. Nel caso di frequenza inferiore, la misura dell'indennità mensile verrà opportunamente riproporzionata.

I costi dell'indennità mensile di partecipazione rivolta ad ogni singolo beneficiario sono a carico dell'Ente Proponente;

i costi delle RCT saranno sostenuti dall'Ente/Soggetto Promotore;

gli oneri assicurativi per ciascun beneficiario sono a carico degli Enti ospitanti.

DESTINATARI DEI TIROCINI

I Tirocini di inclusione sociale sono destinati ai membri dei nuclei familiari beneficiari di misure di contrasto alla povertà nell'ambito degli interventi di inclusione attiva, che necessitano di percorsi mirati di sostegno attivo all'inserimento e/o reinserimento lavorativo, che hanno sottoscritto ed accettato un progetto personalizzato finalizzato al superamento della condizione disagiata di partenza e che hanno sottoscritto il patto di servizio presso i Centri per l'Impiego.

SOGGETTI OSPITANTI

Possono essere Soggetti Ospitanti qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica di natura pubblica o privata, inclusi gli Enti non commerciali, le Associazioni *no profit* e gli organismi del Terzo settore. In particolare, il presente avviso è rivolto alle imprese operanti ed attive nel sistema produttivo locale.

Per poter ospitare i Tirocinanti il Soggetto Ospitante dovrà possedere i seguenti requisiti e rispettare i seguenti obblighi:

- avere sede operativa in Campania;
- di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) così come modificato dalla L. 53/2019 e successive m.i.;
- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC);
- non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo espansivo può attivare tirocini.
- fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, è vietato ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:
 - a) licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
 - b) licenziamenti collettivi;
 - c) licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
 - d) licenziamento per fine appalto;
 - e) risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.
- non avere in corso procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità;
- essere a conoscenza che nei 24 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, il soggetto ospitante non deve aver intrattenuto con il destinatario del tirocinio un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazioni di servizi);
- rispettare i limiti numerici previsti dalla regolamentazione regionale di riferimento (art.26 Regolamento Regionale 7 maggio 2018 n°4);
- non utilizzare il tirocinante per sostituire personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, o personale assunto con contratto a termine.

MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il tirocinio di inclusione sociale rappresenta una misura formativa di politica attiva finalizzata a creare un contatto diretto con il mondo del lavoro, allo scopo di favorire l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo, in favore degli utenti in carico ai servizi di assistenza sociale territoriale in condizione di svantaggio socioeconomico inoccupati e/o disoccupati.

I percorsi di tirocinio potranno avere una durata massima di 6 mesi. Per ogni settimana è previsto un impegno pari alle ore previste dal progetto formativo individuale e comunque non superiore all'orario normale di lavoro previsto nel CCNL applicato dal soggetto ospitante, a fronte del quale verrà corrisposta al tirocinante una indennità mensile di € 500,00. Ai fini del riconoscimento dell'indennità di tirocinio, l'indennità è rimborsata a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% delle ore previste su base mensile. L'indennità è erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70 per cento.

Possano essere causa di interruzione anticipata del tirocinio:

- la rinuncia espressa e motivata del tirocinante attraverso comunicazione scritta indirizzata al tutor aziendale ed al tutor delle attività didattiche - organizzative;
- la perdita da parte del tirocinante dei requisiti di partecipazione all' Avviso pubblico;
- la rinuncia espressa e motivata del soggetto ospitante, a seguito di:
 - a) verificarsi di gravi o reiterate inadempienze da parte del tirocinante degli obblighi posti a suo carico, da accertarsi con l'intervento del tutor designato dal soggetto promotore;
 - b) insorgere di impreviste ed imprevedibili condizioni di accentuate difficoltà organizzative, economiche o produttive nell'ambito del settore o reparto di inserimento del tirocinante, che richiedono il ricorso a procedure di gestione delle eccedenze di personale quali la cassa integrazione guadagni, il licenziamento per giustificato motivo oggettivo o la procedura di licenziamento collettivo per riduzione e messa in mobilità del personale.”

L'interruzione del tirocinio, per qualunque delle motivazioni sopra esposte, comporterà, in ogni caso, la decadenza dall'erogazione dell'indennità/contributo economico a decorrere dalla data di interruzione.

Il tirocinante ha diritto a una sospensione del tirocinio per maternità o per malattia ed infortunio di lunga durata, intendendosi per tali quelli che si protraggono per una durata pari o superiore a 30 giorni. Il tirocinio può inoltre essere sospeso per i periodi di chiusura aziendale della durata di almeno 15 giorni. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi precedentemente indicati.

Il tirocinio sarà svolto sulla base di apposita convenzione stipulata tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante. Alla convenzione, che può riguardare più tirocini, anche di diverse tipologie, dovrà essere allegato un progetto formativo per ciascun tirocinante.

La **Convenzione** è il documento in cui viene formalizzato il rapporto tra il Soggetto Promotore, Soggetto e il Soggetto Ospitante. In essa vengono definiti gli impegni, gli obblighi e le responsabilità delle parti contraenti in relazione ad uno o più tirocini.

Il **Progetto formativo** è il documento nel quale vengono descritti i contenuti e gli obiettivi formativi del tirocinio. Viene elaborato dal Soggetto Ospitante in collaborazione con il Soggetto Promotore e deve essere sottoscritto dalle parti coinvolte: Soggetto Promotore, Soggetto Ospitante e tirocinante. Per la redazione della convenzione e dei progetti formativi dovranno essere utilizzati i modelli in uso alla Regione Campania.

Sarà cura del Soggetto promotore farsi carico della copertura per la responsabilità civile verso terzi (RC verso terzi). I costi per la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) sono gli unici a restare in capo all'azienda ospitante.

Nessun onere finanziario sarà a carico del soggetto ospitante, che metterà a disposizione un referente tutor per favorire l'attuazione ed il monitoraggio del percorso, in raccordo con tutti i soggetti coinvolti.

Il tutor del soggetto promotore accompagnerà il percorso del destinatario durante l'intera durata supportando il soggetto ospitante in ogni fase.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Ai fini del corretto svolgimento delle azioni disciplinate dal presente avviso, sono identificati degli obblighi specifici a cui devono attenersi i soggetti ospitanti.

I soggetti ospitanti, oltre che essere in possesso di tutti i requisiti definiti dal presente Avviso, dovranno rispettare tutti gli obblighi previsti dalla normativa della Regione Campania e in particolare dovranno altresì attenersi alle previsioni che identificano quali debbano essere i compiti del soggetto ospitante:

- stipulare la convenzione e definire il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale;
- favorire l'inserimento del tirocinante, coordinandone l'attività e fornendogli indicazioni tecnico operative, costituendone inoltre il punto di riferimento per le esigenze di carattere organizzativo o altre evenienze che si possono verificare durante il tirocinio;
- promuovere l'acquisizione delle competenze secondo le previsioni del progetto formativo, anche coordinandosi con altri soggetti dell'organizzazione del soggetto ospitante;
- tenere e aggiornare, sotto la propria responsabilità e per l'intera durata del tirocinio, la documentazione ad esso relativa, con particolare riferimento al registro delle presenze, che dovrà essere trasmesso all'Ente promotore con scadenza mensile.
- attestare la regolarità dell'attività svolta dal tirocinante;
- collaborare attivamente alla composizione del Dossier individuale e alla predisposizione dell'attestazione finale.

In caso di assenza prolungata del tutor, il soggetto ospitante è tenuto ad individuare un sostituto dotato di requisiti analoghi a quelli del tutor sostituito. Tale variazione deve essere formalmente comunicata al tirocinante e al soggetto promotore.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presentazione della manifestazione di interesse dovrà essere effettuata dagli organismi in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato alla presente manifestazione d'interesse (Dichiarazione di adesione) contenente l'autocertificazione, debitamente compilata, datata e sottoscritta.

La dichiarazione di adesione potrà essere inviata all'indirizzo ambiton30@pec.comune.torreannunziata.na.it riportante l'oggetto "Manifestazione di interesse Tirocini – PON/FSE 2014/2020" preferibilmente entro le ore 23.59 del **20/09/2020**.

Tuttavia, considerato l'interesse ad ampliare il più possibile il numero dei soggetti ospitanti aderenti, il presente avviso non ha data di scadenza e l'elenco sarà aggiornato periodicamente con ulteriori soggetti ospitanti che ne facciano richiesta oltre la data di scadenza.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e contenere le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti presenti nel presente bando. All'istanza dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. All'istanza sarà inoltre allegata la "Scheda Azienda e rilevazione fabbisogno" nella quale il soggetto ospitante dovrà esplicitare il fabbisogno in termini di profilo professionale di interesse per favorire un efficace incontro D/O con i destinatari opportunamente profilati dai servizi preposti.

La Dichiarazione di adesione potrà essere presentata in qualsiasi momento, salvo il possesso dei requisiti sopra indicati. Le istanze saranno valutate entro 30 giorni dalla ricezione, e la convenzione potrà essere stipulata previa valutazione positiva.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., tutti i dati personali forniti o acquisiti dal Comune Torre Annunziata, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività relative alla presente manifestazione d'interesse, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Titolare del trattamento dei dati e responsabile in via generale del trattamento dei dati è il Segretario Generale del Comune di Torre Annunziata. Ai partecipanti della presente manifestazione d'interesse, è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Politiche Sociali del Comune di Torre Annunziata. Con la presentazione della dichiarazione di adesione il partecipante dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Torre Annunziata al trattamento dei dati personali.

INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni di interesse, ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ed integrate ove necessario da opportune certificazioni, l'Ambito sociale N30 procederà all'approvazione del primo elenco degli organismi disponibili ad ospitare tirocini.

MODALITA' INCROCIO D/O DI TIROCINIO

Le attività di promozione del tirocinio saranno esercitate dall'ente promotore che andrà a formalizzare il matching tra i soggetti ospitanti ed i percettori REI/RDC individuati per svolgere l'attività di tirocinio formativo, opportunamente selezionati dall'equipe multidisciplinare in Servizio presso l'ambito Territoriale N30.

La procedura di matching prenderà in considerazione i seguenti parametri:

- la Scheda azienda e fabbisogno che ciascun soggetto ospitante allega alla domanda di partecipazione al presente Avviso, in cui sono precisati obiettivi e modalità previsti per lo svolgimento del tirocinio nonché i requisiti preferenziali richiesti ai tirocinanti (titoli di studio, età, ecc.);
- scheda lavoratore dei soggetti beneficiari, risultante dal profiling determinato dal soggetto promotore individuato a seguito del percorso di orientamento e bilancio di competenze.

Al fine di completare l'attività di matching, l'ente promotore trasmetterà a ciascun soggetto ospitante una rosa di nominativi dei soggetti beneficiari individuati.

I soggetti ospitanti effettueranno la selezione definitiva dei partecipanti attraverso l'analisi dei profili emersi e l'eventuale convocazione dei soggetti preselezionati per un colloquio individuale.

RINVII

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano:

- le disposizioni di cui all'Avviso pubblico della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3/2016, disciplinante la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'attuazione del SIA/REI;
- le disposizioni della Convenzione di Sovvenzione del progetto di implementazione del SIA/REI, disciplinante i rapporti tra gli Enti beneficiari e partner attuatori e l'Autorità di Gestione del PON Inclusione.

CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità. La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente Avviso e nelle norme cui lo stesso fa riferimento.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà integralmente disponibile sul sito web del Comune di Torre Annunziata all'indirizzo www.comune.torreannunziata.na.it

Il Responsabile del Procedimento del presente avviso, ai sensi della L.R. 7/2019, è individuato nel Dott. Nicola Anaclerio.

Il Dirigente
Dr. Nicola Anaclerio